

บันทึกขอความเห็นชอบ

(บันทึกที่ พน/4974 ลงวันที่ 15 มกราคม 2568)

(บันทึกที่ วพ/16412 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568)

(บันทึกที่ สล/17874 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568)



บันทึก

ส่วนงาน กลุ่มงานพัฒนาระบบการเรียนรู้และจัดการความรู้ สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โทร. 6266

ที่ พน/4974

วันที่ 15 มกราคม 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2568 (ครั้งที่ 3 ของปีบัญชี 2567) และแจ้งเวียนทราบเพิ่มเติม

เรียน ตามรายชื่อแนบท้าย

ตามที่ คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้มีการประชุม ครั้งที่ 1/2568 (ครั้งที่ 3 ของปีบัญชี 2567) เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนแม่บท และตามเกณฑ์ Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้ และร่วมกันกำหนดนโยบายและทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการมีมติให้เลขานุการฯ ปรับปรุงเพิ่มเติม ตามข้อเสนอแนะ และเสนอเวียนเพื่อทราบ ในลำดับต่อไป นั้น

ในการนี้ เพื่อการดำเนินงานตามมติที่ประชุมกำหนดไว้ สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (พน.) ในฐานะเลขานุการฯ ขอนำส่งเอกสารจากการประชุม ตามรายละเอียด ดังนี้

1. รายงานการประชุม (เอกสารแนบ 1) และเอกสารรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบ 2)
2. เอกสาร เสนอเวียนทราบ ตามวาระที่ 4.1 และวาระที่ 4.2 (เอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ พน.ขอความอนุเคราะห์ท่าน โปรดแจ้งผลการพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3 ทาง e-mail : krittayachat.sa@baac.or.th **ภายในวันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2568**

หากพ้นจากเวลาที่กำหนดไว้ ขอลือว่าท่านเห็นชอบ โดย พน.มอบหมายให้ นางสาวกฤตยฉัตร สาริบุตร พนักงานเสริมสร้างความสามารถบุคคล 5 WAN 6266 เบอร์โทรศัพท์มือถือ 06 4159 1535 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

รายชื่อแนบท้าย

1. ผู้ช่วยผู้จัดการ (นายมานพ จินาใหม่)
2. ผอ.พส.
3. ผอ.นย.
4. ผอ.ทน.
5. ผอ.บส.
6. ผอ.งฝ.
7. ผอ.สบ.
8. ผอ.สป.
9. ผอ.พล.
10. ผอ.ฝสช. 9 ภาค
11. ผอ.สอ.
12. ผอ.สพ.
13. ผอ.ลอ.
14. ผอ.พอ.
15. ผอ.ปอ.
16. ผอ.วพ.

(ลงชื่อ) สายใจ ภูริฉาย

(นางสายใจ ภูริฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เอกสารแนบ

[เอกสารแนบ 1 รายงานประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1-2568.pdf](#)

[เอกสารแนบ 2 เอกสารรับรองรายงานการประชุม.docx](#)

[เอกสารแนบ 3 ผลการพิจารณาเอกสารเสนอเวียน.docx](#)

เอกสารอ้างอิง

1.อ้างอิงบันทึกฉบับอื่น

พณ/190436	25 ธันวาคม 2567	ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2568 (ครั้งที่ 3 ของปีบัญชี 2567)
พณ/186224	13 ธันวาคม 2567	ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2568 (ครั้งที่ 3 ของปีบัญชี 2567)

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้
ครั้งที่ 1/2568 (ครั้งที่ 3 ของปีบัญชี 2567)

วันอังคารที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้อง Smart Classroom ชั้น 3 ๓.๓.๓. สำนักงานใหญ่ และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams

กรรมการที่เข้าร่วมประชุม

1. นายมานพ	จิณาโหม	ผู้ช่วยผู้จัดการ		ประธานกรรมการ
2. นางสาวใจ	ภูริฉาย	ผู้อำนวยการสำนัก 12	พน.	กรรมการ
3. นางสาวสุพัตรา	ภูพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.นส.	กรรมการ
4. นายสุทัย	ฉกะนันท์	รองผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.อล.	กรรมการ
5. นายกนก	กนิตศรีบำเพ็ญ	รองผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.กล.	กรรมการ
6. นายสมศักดิ์	ทะรารัมย์	รองผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.ตอ.	กรรมการ
7. นายสุพร	บุญสิริชูโต	รองผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.ตต.	กรรมการ
8. นายณัฐวุฒิ	มุขนาค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.ตบ.	กรรมการ
9. นางดวงจันทร์	ฉันทภากร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.ตล.	กรรมการ
10. นางสาวศรี	ชินนิยม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.พล.	กรรมการ
11. นายดำรงศักดิ์	ช่วยนา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 12	แทน ผอ.สป.	กรรมการ
12. นายคณัย	เกิดมงคล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก 12	แทน ผอ.สอ.	กรรมการ
13. นางสาวลชณา	พันแสง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.นบ.	กรรมการ
14. นางสาวศศิมา	สมบัติโต	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.อบ.	กรรมการ
15. นางสาวกรรณิกา	แสงจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.บส.	กรรมการ
16. นางนาวิรัตน์	บุญโชติ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.นย.	กรรมการ
17. นายธีระ	เจริญบุญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.งฝ.	กรรมการ
18. นางมยุรา	จันเกษม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย 11	แทน ผอ.ทน.	กรรมการ
19. นายภาษณ์กร	สมัครพงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก 11	แทน ผอ.ปอ.	กรรมการ
20. นายเฉลิมพล	พิมพ์มา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก 11	แทน ผอ.พอ.	กรรมการ
21. นางสาวขวัญชนก	อัจจิมาธีระ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก 11	แทน ผอ.ลอ.	กรรมการ
22. นางสาววรรณวิภา	สกุลครู	ผู้บริหารทีม 10	แทน ผอ.สพ.	กรรมการ
23. นางทัศนีย์	ธนูธรรม	ผู้บริหารทีม 10	แทน ผอ.พล.	กรรมการ
24. นางสาวรุ่งทิวา	เพ็งมณี	พนักงานส่งเสริมนวัตกรรม 9	แทน ผอ.วพ.	กรรมการ
25. นางเกษมณี	วรกิจโสภณไพศาล	พนักงานวิเคราะห์งานสินเชื่อ 8	แทน ผอ.สบ.	กรรมการ
26. นางสาวกิงผกา	กรอบเพชร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก 12	พน.	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายปกรณ์	ศักดิ์ศรี	ผู้บริหารทีม 10	พอ.
2. นางสาวนิตา	กุลจิราพันธ์	ผู้บริหารทีม 10	พน.
3. นางสาวสุทธิพร	เขมะศิริ	พนักงานวิเคราะห์ระบบงานคุณภาพ 9	พอ.
4. นางสาวกนิษฐกา	ชัยรัตน์มโนกร	พนักงานระบบงานคอมพิวเตอร์ 9	พล.

5. นายคณพัฒน์	อาษา	พ.สส. 8	พน.
6. นางสาวณัฐพร	วิภาวิวัฒน์	พ.สส. 8	พน.
7. นายวรากร	เทียมเมือง	พ.สส. 8	พน.
8. นายณัฏพงษ์	ธรรัตนกาญจน์	พ.สส. 8	พน.
9. นางสาวอรชา	กลิ่นหอม	พ.สส. 7	พน.
10. นางสาวกฤตยฉัตร	สาริบุตร	พ.สส. 5	พน.

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

นายมานพ จินาไหม ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม และเชิญชวนคณะกรรมการจัดการความรู้เข้าร่วมกิจกรรมเวทีนำเสนอผลงานชุมชนนักปฏิบัติ (CoPs) เพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ที่เป็นเลิศ ระดับองค์กร (Best of the Best) ปีบัญชี 2567 วันศุกร์ที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ ห้อง Ballroom C โรงแรมมารวยการ์เด็น ถนนพหลโยธิน บางเขน กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2567

จากการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 3/2567 (ครั้งที่ 2 ของปีบัญชี 2567) เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2567 สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (พน.) ได้นำส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ พิจารณาตามบันทึกที่ พน./171204 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2567 ซึ่งคณะกรรมการฯ ไม่มีประเด็นแก้ไข ภายในกำหนดเวลา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รายงานความก้าวหน้าตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2567

นางสาวกิ่งผกา กรอบเพชร เลขานุการฯ รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ว่า แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในไตรมาสที่ 3/2567 ประกอบด้วย

- 1) โครงการแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย จำนวน 4 โครงการ
- 2) โครงการแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย จำนวน 8 โครงการ

4.2 ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ทีมเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมเกี่ยวกับ การทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้และผลการทบทวน ในประเด็น ดังนี้

4.2.1 การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

พน. ได้ร่วมกับอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทบทวนและจัดทำร่างแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 – 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 โดยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอก จากการศึกษาเอกสาร/ข้อมูล สัมภาษณ์แบบกลุ่มและเชิงลึกเพื่อสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้



1.1 วิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมทั่วไป พิจารณาความเชื่อมโยง ระหว่างกรอบ
ทิศทางวิสัยทัศน์ พันธกิจของแผนวิสาหกิจ กับทิศทางการดำเนินงานของแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้

1.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Analysis) เพื่อค้นหาประเด็นโอกาส และ
อุปสรรคในกรอบทิศทางแผนวิสาหกิจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ตามเครื่องมือ
PESTEL Analysis ร่วมกับการรวบรวมข้อมูลจาก

- การศึกษาดูงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค วันที่ 13 กันยายน 2567 ซึ่งมีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการจัดการความรู้
- สัมภาษณ์ลูกค้าภายนอก ได้แก่ 1. เกษตรหัวขบวน 2. ลูกค้า SME 3. ลูกค้าเงินฝาก เพื่อรับ
ฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

1.3) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Analysis) เพื่อค้นหาประเด็นจุดแข็งและ
จุดอ่อนในกรอบทิศทางของแผนวิสาหกิจ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ตามเครื่องมือ 7S
Model Framework ร่วมกับการรวบรวมข้อมูลจาก

- การประเมินการจัดการความรู้ของส่วนงาน ปีบัญชี 2567 (รอบครึ่งปี) เพื่อพิจารณา Gap
จากการดำเนินงานจริง และ Gap จากผลประเมินตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)
ด้านการจัดการความรู้ เพื่อนำมาเป็นประเด็นในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
- การสัมภาษณ์แบบกลุ่ม Focus Group ประกอบด้วย คณะกรรมการจัดการความรู้ กลุ่มผู้นำ
รุ่นใหม่ และทีมงานการจัดการความรู้ รวมทั้งสิ้น 38 คน โดยมีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เป็นผู้ดำเนินการ
สัมภาษณ์ เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567
- การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) วันที่ 26-27 ธันวาคม 2567 ในกลุ่มผู้บริหารที่
ขับเคลื่อนนโยบายและแผนด้านการจัดการความรู้ ได้แก่ นายเกรียงไกร กัลหะรัตน์ รองผู้จัดการ ที่ดูแลและ
รับผิดชอบด้านบริหารองค์กร นางสาวไข่มุก จุงใจจารุมาศ ผู้ช่วยผู้จัดการ ที่ดูแลและรับผิดชอบสายงานเทคโนโลยี
สารสนเทศ และเป็น Role Model ด้าน Knowledge นายเกียรติศักดิ์ พระวร ผู้ช่วยผู้จัดการ ที่ดูแลและรับผิดชอบ
สายงานพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และนายวิศาล นวกุล ผู้อำนวยการสำนักแผนดิจิทัลเทคโนโลยีและสารสนเทศ โดยมี
อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ร่วมผู้ดำเนินการ

1.4) การประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการจัดทำแผนวิสาหกิจระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571
(ทบทวนครั้งที่ 1) และ แผนปฏิบัติการ ธ.ก.ส. ประจำปีบัญชี 2568 และบูรณาการการทำงานร่วมกับฝ่ายนโยบาย
และกลยุทธ์ ตามข้อกำหนด เพื่อความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างแผนแม่บทและยุทธศาสตร์ธนาคาร

4.2.2 ผลการวิเคราะห์/ทบทวน

1) วิสัยทัศน์ และพันธกิจ คงเดิม ดังนี้

วิสัยทัศน์ : เป็นธนาคารแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน

พันธกิจ :

- M1 : สนับสนุนและส่งเสริมการนำความรู้และการจัดการความรู้ไปใช้เป็นฐานในการทำงาน
และสร้างสรรค์นวัตกรรม
- M2 : พัฒนาระบบการจัดการความรู้ที่ตอบสนองการดำเนินงานตามภารกิจหลักของธนาคาร
- M3 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานการ
จัดการความรู้ตามภารกิจหลักของธนาคาร
- M4 : พัฒนาศรรณะการจัดการความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับภารกิจของธนาคาร
เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการจัดการความรู้และการเรียนรู้ให้เป็นพื้นฐานของการปฏิบัติงานในทุกส่วนงาน

2) ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ มีการทบทวนปรับปรุง ดังนี้

จากที่ พน.ใช้เครื่องมือ PESTEL Analysis ในการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก 6 ปัจจัยภายนอก ได้แก่ Political, Economics, Social, Technology, Environment และ Legal เพื่อระบุโอกาสและอุปสรรคต่อธุรกิจ และเครื่องมือ 7s Model Framework ในการวิเคราะห์ปัจจัยภายในที่สำคัญ 7 ประการ ได้แก่ Structure, Strategy, Skills, Shared Values, Systems, Style และ Staff โดยนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ SWOT Analysis และ TOWS Matrix ตามลำดับ เพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์ของแผนแม่บท ด้านการจัดการความรู้ 4 กลยุทธ์ที่สนับสนุนทั้งภายใน (พนักงาน) และภายนอก (ลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) รายละเอียดผลการทบทวน ดังนี้

ประเด็น	เดิม	ผลการทบทวน	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์	พัฒนากระบวนการจัดการความรู้และระบบติดตามประเมินผล	การยกระดับกระบวนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนธุรกิจธนาคาร	ปรับตามปัจจัยในการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ 3 ด้าน คือ 1. People 2. Process 3. Technology
	-ยกระดับสมรรถนะของบุคลากร ในการเป็นผู้นำการจัดการความรู้ -ส่งเสริมวัฒนธรรมและเสริมพลังกระบวนการจัดการความรู้ภายใน และภายนอกองค์กร	การยกระดับสมรรถนะบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้	
	พัฒนาระบบการจัดการความรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	
กลยุทธ์	พัฒนาความรู้ ทักษะ และการมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และสร้างต้นแบบด้านการจัดการความรู้	เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้วยการจัดการความรู้และการเรียนรู้	
	บูรณาการกระบวนการจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดี	สนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและนวัตกรรม	
	เสริมสร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมด้านการจัดการความรู้ สร้างมูลค่าเพิ่ม/นวัตกรรมให้กับองค์กรและชุมชน		
	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้านการจัดการความรู้	

3) แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567-2571 (ทบทวนครั้งที่ 1)



4) แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 จำนวน 4 แผน และความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ และ กลยุทธ์ ดังนี้

มิติ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ
People	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับสมรรถนะบุคลากร และวัฒนธรรมการเรียนรู้	กลยุทธ์ 1 เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ด้วยการจัดการความรู้และ การเรียนรู้	1. โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและเครือข่ายการ จัดการความรู้
Process	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับกระบวนการจัดการ ความรู้ เพื่อสนับสนุนธุรกิจ ธนาคาร	กลยุทธ์ 2 สนับสนุนการจัดการความรู้ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและนวัตกรรม	2. โครงการ CoPs to Innovation 3. โครงการบริหารจัดการ ความรู้ที่สำคัญ
Technology	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	กลยุทธ์ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน การจัดการความรู้	4. โครงการพัฒนาระบบการ จัดการความรู้ (Knowledge Management System)



มติที่ประชุม เห็นชอบ และที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- นางมยุรา จันเกษม ผช.ทน. ให้ข้อเสนอแนะว่า “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้” ผลลัพธ์ (Outcome) คือ “ผลการประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์” ควรใช้ผลการประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของ ทน. เนื่องจาก เป็นผลการประเมินในภาพรวมที่ครอบคลุมพนักงาน มากกว่าร้อยละ 95
- นางสาวรุ่งทิwa เทีมณี พนักงานส่งเสริมนวัตกรรม 9 วพ. ได้สอบถามที่ประชุมว่า โครงการที่ 2 “โครงการ CoPs to Innovation” เป็นโครงการชุมชนนักปฏิบัติในรูปแบบเดิม หรือมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพื่อเชื่อมโยงสู่นวัตกรรมใหม่

ทีมเลขานุการฯ ชี้แจงว่า การดำเนินกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติเดิม มีความเชื่อมโยงกับนวัตกรรมตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง โดยเริ่มต้นจากการที่ส่วนงานสามารถเลือกประเด็นเรียนรู้ “นวัตกรรม” ได้ และระบบของทาง วพ. ก็สามารถระบุที่มาของผลงานนวัตกรรมว่ามาจาก CoPs โดยจะหารือร่วมกับ วพ. ในรายละเอียดต่อไป
- นางนารีรัตน์ บุญโชติ ผช.นย. ให้ข้อเสนอแนะว่า “โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้” ว่า ควรปรับผลลัพธ์ (Outcome) จากความพึงพอใจต่อระบบ เป็น 1 ระบบงาน โดยพิจารณา Action Plan ว่า ในระยะเวลา 1 ปี สามารถดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใด เช่น พัฒนาระบบแล้วเสร็จ เปิดใช้งานระบบ (Go live) หรือการประเมินผลความพึงพอใจที่มีต่อระบบ

ที่ประชุมมอบหมายให้ ทีมเลขานุการฯ จัดทำ Action Plan ของการพัฒนาระบบปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management System) เพื่อกำหนดผลลัพธ์ (Outcome) ที่เหมาะสม โดยเสนอเวียนเพื่อทราบ ในลำดับต่อไป
- นายเฉลิมพล ทิมมา ผช.พอ. ให้ข้อเสนอแนะว่า ในปีบัญชี 2568 พอ.มีแผนงานในการพัฒนาความรู้และสนับสนุนการใช้เครื่องมือในการทบทวนกระบวนการงาน และขยายผลองค์ความรู้เพื่อการนำไปใช้ โดยดำเนินการร่วมกับส่วนงานต่างๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล ซึ่งสามารถนำมาเชื่อมโยงกับการจัดการความรู้ (KM) ได้

ประธาน มอบหมายให้ทีมเลขานุการฯ รวบรวมประเด็นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ นำมาปรับปรุงแผนแม่บทการจัดการความรู้ และนโยบายด้านการจัดการนวัตกรรมและการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568 เสนอเวียนเพื่อทราบ และขอข้อเสนอแนะ ในลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ ขอเชิญชวนคณะกรรมการฯ สมัครเข้ากองทุนสวัสดิการพนักงาน โดยบริจาคเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นการช่วยเหลืออดีตพนักงาน ธ.ก.ส. ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการเจ็บป่วย/ประสบภัยต่างๆ และเป็นการแสดงความห่วงใยแบ่งปันความสุขให้แกกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

(ลงชื่อ) นิตา กุลจิราพันธ์
(นางสาวนิตา กุลจิราพันธ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) กิ่งผกา กรอบเพชร
(นางสาวกิ่งผกา กรอบเพชร)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึก

ส่วนงาน กลุ่มงานกลยุทธ์นวัตกรรม สำนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โทร. 4569

ที่ วพ/16412

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง พิจารณาร่างรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2568

เรียน รองผู้จัดการ (เสกสรรค์ จันทร์ขวาง)

ผู้รับทราบ/อนุมัติ -> รองผู้จัดการ (นายเสกสรรค์ จันทร์ขวาง)

ตามที่ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 ณ ห้องประชุม ชั้น 23 อาคารทาวเวอร์ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) นั้น

วพ. ขอส่งร่างรายงานการประชุมดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ มาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ วพ. จะได้ดำเนินการเสนอต่อคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา พิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) สุรพงษ์ ปัญญามัง

(นายสุรพงษ์ ปัญญามัง)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

เอกสารแนบ

[รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1-2568_18022025_Final_1.pdf](#)

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2568
วันอังคารที่ 21 มกราคม 2568 เวลา 13.30-15.30 น.
ณ ห้องประชุม ชั้น 23 อาคารทาวเวอร์ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่
และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference)

อนุกรรมการผู้มาประชุม

1. นายจรูญเดช เจนจรัสสกุล	กรรมการธนาคาร	ประธานอนุกรรมการ
2. นายพีรพันธ์ คอทอง	กรรมการธนาคาร	อนุกรรมการ
3. นายฉัตรชัย ศิริไล	ผู้จัดการ	อนุกรรมการ
4. นายเสกสรรค์ จันทร์ขวาง	รองผู้จัดการ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายมานพ จินาไหม	ผู้ช่วยผู้จัดการ
2. นางสาวใจ ภูริฉาย	ผอ.พน.
3. นายสุรพงษ์ ปัญญามัง	ผอ.วพ.
4. นายสมัชชา โยชน์ชัยสาร	ผช.วพ.
5. น.ส.กิงภกา กรอบเพชร	ผช.พน.
6. ดร.ปิยวรรณ บุญเพ็ญ	ผช.วพ.
7. น.ส.มติมา อักษรสิทธิ์	ผู้บริหารทีม วพ.
8. น.ส.วราภรณ์ ชัยวินิจ	ผู้บริหารทีม วพ.
9. น.ส.พิชานันท์ ดวงคำสวัสดิ์	ผู้บริหารทีม วพ.
10. น.ส.นิตา กุลจิราพันธ์	ผู้บริหารทีม พน.
11. น.ส.ดวงเดือน แก้วพรสวรรค์	ผู้บริหารทีม นย.

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานแจ้งในที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่องการพิจารณานำเทคโนโลยีสมัยใหม่ อาทิ AI มาใช้ในธนาคาร สืบเนื่องจากการเป็นอุปนายกสภา มหาวิทยาลัยซีเอ็มเคแอล (CMKL University) ซึ่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีนโยบายให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อน AI เป็นการเฉพาะ ซึ่งเห็นประโยชน์ของการนำ AI มาใช้ในกระบวนการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร เนื่องจาก AI มีความหลากหลาย ธนาคารควรมีแผนงานรองรับที่ชัดเจนว่าควรนำ AI ไตมาใช้ในกระบวนการทำงานใด เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุยุทธศาสตร์ของธนาคาร

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

4.1.2 ทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2567

นางสายใจ ภูริฉาย ผอ.พ.น. ได้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2567 โดยได้ดำเนินการศึกษาปัจจัยแวดล้อมจากการประเมินด้านการจัดการความรู้ รอบครึ่งปีบัญชี การศึกษายุทธศาสตร์ที่สำคัญของสถาบันการเงิน

คู่เทียบ และผลการทบทวนแผนวิสาหกิจของธนาคาร พบว่า แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2567 มีความสอดคล้องรองรับแผนวิสาหกิจ กลยุทธ์ที่ 12 สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนสู่สังคมเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) โครงการยกระดับธนาคารต้นไม้ เพื่อสนับสนุนสู่ Carbon Neutrality ซึ่งแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้มีโครงการบริหารจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกระบวนการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งสนับสนุนองค์ความรู้ในการพัฒนาลูกค้าและด้านคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) ทั้งนี้ คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้ให้ความเห็นชอบผลการทบทวนดังกล่าว ในคราวประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2568 โดยเพิ่มช่องทางกระบวนการสื่อสารเพิ่มขึ้น และขอคงแผนแม่บทการจัดการความรู้ตามเดิม

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

นายเสกสรรค์ จันทร์ขวาง เลขานุการอนุกรรมการ ชี้แจงและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า เนื่องจากธนาคารได้ปรับกลยุทธ์ที่ 12 สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนสู่สังคมเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ใหม่ และเพื่อให้สอดคล้องและสามารถรองรับการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจเดิม โดยครอบคลุมประเด็นที่ทบทวนใหม่ จึงควรเพิ่มโครงการยกระดับธนาคารต้นไม้เพื่อสนับสนุน Carbon Neutrality ในระดับแผนวิสาหกิจ โดยควรมีการสร้างองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5. เรื่องเสนอคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณา เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการธนาคาร เพื่อทราบ

5.1 เห็นชอบกรอบนโยบายในการขับเคลื่อนนวัตกรรม ปีบัญชี 2568

5.1.1 ให้ความเห็นชอบนโยบายการจัดการนวัตกรรมและการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568 ตามที่เห็นชอบร่างนโยบายฯ ในการเสนอเวียน เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568

นายสุรพงษ์ ปัญญา มัง ผอ.วพ. ได้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการจัดการนวัตกรรมและการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568 สืบเนื่องจาก เลขานุการได้ขอความเห็นชอบร่างนโยบายฯ ในการเสนอเวียน ตามบันทึกที่ วพ/1855 ลงวันที่ 7 มกราคม 2568 และตามบันทึกที่ วพ/276 และ วพ/277 ลงวันที่ 8 มกราคม 2568 เพื่อนำไปสื่อสารในการจัดทำแผนแม่บทการจัดการนวัตกรรม ซึ่งผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ทุกท่านเห็นชอบร่างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เลขานุการคณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา จึงขอความเห็นชอบนโยบายการจัดการนวัตกรรมและการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568 เพื่อเสนอคณะกรรมการธนาคาร เพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

Google Sites และ Line OA BAAC 1.2) เพิ่มหน้าเว็บไซต์ย่อย ได้แก่ ถอดรหัสผู้นำความยั่งยืน และ KM เอาอยู่ และ 2) ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ จำนวน 3 ครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

6. เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2568

นายสุรพงษ์ ปัญญามัง ผอ.วพ. แจ้งกำหนดการในการประชุมครั้งถัดไป ในเดือนเมษายน 2568 โดยฝ่ายเลขานุการจะแจ้งกำหนดการให้คณะกรรมการทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 กำหนดการดูงานในประเทศ

นายสุรพงษ์ ปัญญามัง ผอ.วพ. แจ้งกำหนดการดูงานในประเทศ โครงการขยายผล เทคโนโลยีการผลิตถั่วเขียวคุณภาพสายพันธุ์ KUMU ด้วยกลไกตลาดนำการผลิต จังหวัดยโสธร ในเดือนมีนาคม 2568

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

นายจรูญเดช เจนจรัสสกุล ประธานอนุกรรมการ ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า การศึกษาดูงานไม่ควรส่งผลกระทบต่อการทำงานหลักของสาขา เนื่องจากช่วงระยะเวลาดูงานเป็น ช่วงปิดปีบัญชีธนาคาร

มติที่ประชุม รับทราบ และให้เลขานุการนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

(นายเสกสรรค์ จันทร์ขวาง)
รองผู้จัดการ เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุรพงษ์ ปัญญามัง)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



บันทึก

ส่วนงาน กลุ่มงานบริหารการประชุมคณะกรรมการ ส.ก.ส. สำนักเลขานุการคณะกรรมการธนาคาร โทร. 8553
ที่ สล/17874 **วันที่** 21 กุมภาพันธ์ 2568
เรื่อง ส่งสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ ส.ก.ส. ครั้งที่ 2/2568

เรียน รอง ผจก. (นายเสกสรรค์ จันทร์ขวาง)

สล. ขอส่งสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ ส.ก.ส. ครั้งที่ 2/2568 วันที่ 30 มกราคม 2568 ซึ่งได้รับรองแล้ว (เอกสารแนบ) ดังนี้

1. เรื่อง ให้ความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี 2568 (วาระที่ 5.7)
2. เรื่อง ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทระบบงานสำคัญ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 รวมทั้งแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568 (วาระที่ 5.8)
3. เรื่อง ให้ความเห็นชอบการออกจากระบบการป้องกันปัญหาของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (Prompt Preventive Action : PPA) (วาระที่ 5.11)
4. เรื่อง รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส.ก.ส. แผนงานสำคัญ และผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (วาระที่ 6.1)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ชุติกร วรากุลพิรัตน์

(น.ส.ชุติกร วรากุลพิรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักเลขานุการคณะกรรมการธนาคาร

เอกสารแนบ

[สำเนาครั้งที่ 2-68 ข้อ11 ร่างบันทึกข้อตกลง \(วาระที่ 5.7\).pdf](#)

[สำเนาครั้งที่ 2-68 ข้อ12 แผนแม่บทระบบงานสำคัญ \(วาระที่ 5.8\).pdf](#)

[สำเนาครั้งที่ 2-68 ข้อ16 PPA \(วาระที่ 5.11\).pdf](#)

[สำเนาครั้งที่ 2-68 ข้อ17 แผนปฏิบัติการ ส.ก.ส. แผนงานสำคัญ \(วาระที่ 6.1\).pdf](#)

รายงานการประชุมคณะกรรมการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
ครั้งที่ 2/2568

วันที่ 30 มกราคม 2568

ณ ห้องประชุมคณะกรรมการธนาคาร ชั้น 23 อาคารทาวเวอร์ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference)

ฯลฯ

12. เรื่อง ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทระบบงานสำคัญ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 รวมทั้งแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568
(วาระที่ 5.8)

เลขานุการได้เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่อง แผนแม่บทระบบงานสำคัญ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 รวมทั้งแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568 สืบเนื่องจากคณะกรรมการ ธ.ก.ส. ในการประชุมครั้งที่ 12/2567 วันที่ 20 ธันวาคม 2567 มีมติเห็นชอบแผนวิสาหกิจ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ธ.ก.ส. ประจำปีบัญชี 2568 พร้อมกรอบงบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายของแผนวิสาหกิจให้บรรลุผลตามที่กำหนด ธ.ก.ส. ได้จัดทำแผนแม่บทระบบงานสำคัญระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 จำนวน 11 แผน และแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568 จำนวน 1 แผน สอดคล้องตามแผนวิสาหกิจ ธ.ก.ส. โดยมีแผนแม่บทฯ และแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ/อนุกรรมการที่กำกับดูแล จำนวน 10 แผน ทั้งนี้ คงเหลือจำนวน 2 แผน ได้แก่ แผนระบบงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะเสนอคณะกรรมการ ธ.ก.ส. เพื่อพิจารณาในคราวต่อไป สรุปได้ ดังนี้

1. แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดเป้าประสงค์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 2 กลยุทธ์ 3 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพตามเกณฑ์กำกับดูแลที่ดี

2. แผนแม่บทด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กำหนดเป้าประสงค์ในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการกำกับและสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรและกระบวนการเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่า ธ.ก.ส. สามารถกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 4 กลยุทธ์ 5 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับและสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ และยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรและกระบวนการรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

3. แผนแม่บทด้านการตรวจสอบภายใน กำหนดเป้าประสงค์เพื่อมีความเป็นมืออาชีพ และสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการดำเนินงานของธนาคารตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 4 กลยุทธ์ 6 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ตรวจสอบเชิงรุก สร้างสรรค์ และป้องกันการเกิดข้อบกพร่อง ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มขีดความสามารถงานตรวจสอบภายใน โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและรักษาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล

4. แผนแม่บทด้านดิจิทัล กำหนดเป้าประสงค์เพื่อสนับสนุนเป้าหมายความสำเร็จของ ธ.ก.ส. ในการมุ่งพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเป็นธนาคารพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 5 กลยุทธ์ 10 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐาน และความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลของลูกค้าให้มีความรู้ และความปลอดภัย

5. แผนแม่บทด้านทรัพยากรมนุษย์ กำหนดเป้าประสงค์ให้เป็นหน่วยงานที่มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงรุก เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจธนาคารในอนาคต ยกกระดับขีดความสามารถบุคลากรให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง และเสริมสร้างประสบการณ์การทำงานที่ติดลวดวงจรชีวิตในการทำงาน รวมถึงยกระดับความผูกพันบุคลากรที่มีต่อ ธ.ก.ส. ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 5 กลยุทธ์ 9 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการบริหารทรัพยากรมนุษย์สู่มาตรฐานสากล ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพบุคลากร (People Capability Building) และยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเอกภาพด้วยวัฒนธรรมองค์กร (BAAC Culture)

6. แผนแม่บทด้านลูกค้าและตลาด กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้ทิศทางยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดของ ธ.ก.ส. สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงเชื่อมโยงกับกรอบทิศทางองค์กรที่มุ่งไปสู่วิสัยทัศน์ของการเป็น “ธนาคารพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน” ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 3 กลยุทธ์ 5 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การขยายฐานลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ และยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มศักยภาพการแข่งขันลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสธุรกิจ

7. แผนแม่บทด้านการจัดการนวัตกรรม กำหนดเป้าประสงค์เพื่อพัฒนากระบวนการสู่การการสร้างนวัตกรรม และปรับโครงสร้างและพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 10 กลยุทธ์ 13 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการเพื่อสร้างรายได้องค์กรอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพชีวิตลูกค้าและชุมชนอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรม และยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการบริหารจัดการนวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม

8. แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ กำหนดเป้าประสงค์เพื่อใช้กระบวนการจัดการความรู้ในการเพิ่มขีดความสามารถบุคลากรสนับสนุนกระบวนการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่ม และส่งเสริมนวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 3 กลยุทธ์ 4 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับสมรรถนะบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับกระบวนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนธุรกิจธนาคาร และยุทธศาสตร์ที่ 3 การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

9. แผนแม่บทด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของธนาคารสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่ม มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งช่วยยกระดับการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ 3 กลยุทธ์ 4 โครงการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านความเสี่ยงการควบคุมภายในและการบริหารต่อเนื่องทางธุรกิจที่เข้มแข็ง ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ Portfolio Risk Management และยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อบริหารปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

10. แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ธ.ก.ส. วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis : BIA) ประเมินความเสี่ยงภัยคุกคาม จากการหยุดชะงักของผลิตภัณฑ์และบริการพื้นฐานสำคัญ นำมากำหนดกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568 โดยใช้แนวทางตามมาตรฐาน ISO 22301 : 2019 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติของ ธปท. โดยทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงปีบัญชี 2568 ดังนี้ (1) ด้านโอกาสเกิดเหตุการณ์ จำแนกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านโอกาสและความน่าจะเป็น และด้านความถี่ และ (2) ด้านผลกระทบจากเหตุการณ์ จำแนกเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านภาพลักษณ์ ชื่อเสียง ด้านกฎหมาย และข้อบังคับ ด้านลูกค้าผลิตภัณฑ์ และด้านการดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ ปีบัญชี 2568 ธ.ก.ส. ระบุผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าโดยตรง หากเกิดเหตุวิกฤตจะส่งผลกระทบต่อ ธ.ก.ส. ไม่สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการพื้นฐานสำคัญได้ จำนวน 99 กระบวนการย่อย จำแนกได้ 2 ส่วน ได้แก่ ผลิตภัณฑ์หรือบริการ

พื้นฐานสำคัญ ที่ สปท. กำหนด จำนวน 11 ผลิตภัณฑ์/บริการ และผลิตภัณฑ์หรือบริการของ ธ.ก.ส. จำนวน 1 ผลิตภัณฑ์/บริการ ได้แก่ เงินฝากสงเคราะห์ชีวิต ธ.ก.ส. กำหนดช่วงเวลาการหยุดชะงักที่ยอมรับได้นานที่สุด และจัดลำดับความสำคัญ ของกระบวนการในแต่ละผลิตภัณฑ์และบริการที่มีช่วงเวลาการหยุดชะงักที่ยอมรับได้นานที่สุดไม่เกิน 4 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ธ.ก.ส. มีกระบวนการสื่อสารและถ่ายทอดแผนวิสาหกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ โครงการ รวมถึงตัวชี้วัด ในการดำเนินงานไปยังแผนแม่บทระบบงานสำคัญ พร้อมทั้งมีการเชื่อมโยงความสำเร็จของแผนวิสาหกิจระดับองค์กร สู่แผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ธ.ก.ส. ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 6 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บท ด้านการตรวจสอบภายใน ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการสายงานตรวจสอบ ประจำปีบัญชี 2568 คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลและกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 8 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระยะ 5 ปี (ปีบัญชี 2567 - 2571) (ทบทวน ครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านการกำกับการปฏิบัติตาม กฎเกณฑ์ ระยะ 5 ปี (ปีบัญชี 2567 - 2571) (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 คณะอนุกรรมการ บริหารเทคโนโลยีดิจิทัลในการประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 14 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทด้านดิจิทัล ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 คณะกรรมการกำกับ ความเสี่ยงในการประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 17 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบ แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ประจำปีบัญชี 2568 คณะอนุกรรมการนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาในการประชุม ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 21 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการจัดการนวัตกรรม ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการด้านการจัดการนวัตกรรม ปีบัญชี 2568 พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบแผนแม่บท ด้านการจัดการความรู้ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 และคณะอนุกรรมการกลั่นกรองในการประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 22 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทด้าน ทรัพยากรมนุษย์ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 พร้อมทั้ง ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านลูกค้าและตลาด ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568

คำขออนุมัติ/ขอความเห็นชอบ : ขอความเห็นชอบแผนแม่บทระบบงานสำคัญ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 รวมทั้งแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568

นายจักรชัย ศิริโล ผู้จัดการ กรรมการและเลขานุการ : ขอความเห็นชอบเพิ่มเติม กรณีปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติม แผนงาน/โครงการ มอบหมายให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอ คณะกรรมการ ธ.ก.ส. เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบแผนแม่บทระบบงานสำคัญ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567 - 2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 รวมทั้งแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ปีบัญชี 2568 ตามเสนอ
2. กรณีปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมแผนงาน/โครงการ มอบหมายให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่กำกับดูแล พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอคณะกรรมการ ธ.ก.ส. เพื่อทราบ

วลา

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) อุทัยรัตน์ สิงห์หล้า
(นางอุทัยรัตน์ สิงห์หล้า)
เลขานุการ 9

สำนักเลขานุการคณะกรรมการธนาคาร